

Обучение персонала, как способ борьбы с внутренними нарушителями

Начальник отдела информационной безопасности
Службы корпоративной защиты ООО «Газпром добыча Иркутск»
Самохвалов Семен Анатольевич



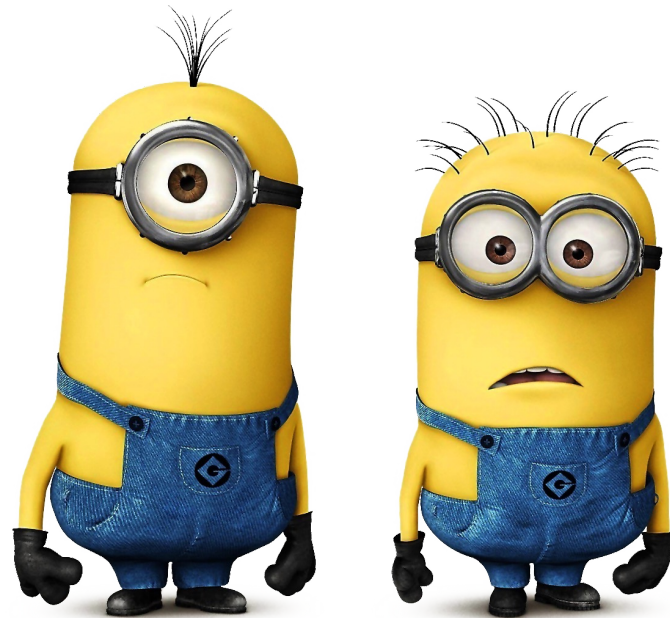
Как «прокачать» работников в вопросах ИБ?

Документы, определяющие обязанность по обучению персонала:

- Статья 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- Статья 86 Трудового кодекса РФ;
- Статья 11 Федерального закона «О коммерческой тайне»;
- Приказ ФСТЭК №239 от от 25.12.2017.

Обучение персонала по вопросам ИБ регламентировано Политикой ИБ ООО «Газпром добыча Иркутск».

Дополнительно во внутренних нормативных документах определена ответственность работника в части ознакомления с требованиями по ИБ.





Вводный инструктаж в отделе ИБ включает в себя обсуждение:

- a. Терминологии 152-ФЗ, 98-ФЗ, 187-ФЗ и т.д.
- b. Основных требований по обработке и защите информации;
- c. Категориях и перечне обрабатываемых в Обществе ПД и КТ;
- d. Способах безопасной передачи информации;
- e. Порядка учета такой информации;
- f. Ответственности за нарушение требований.

Действие пользователя по шагам:

- a. Ознакомление с локальными нормативными актами;
- b. Сдача вводного теста по ИБ;
- c. Направление результатов теста и листов ознакомления в отдел ИБ;
- d. Отдельный тест по КИИ.

Работнику на все дается 7 календарных дней.

+ Итоговое собеседование с работником в отделе ИБ.

ГРИИБ* проводит плановые и внеплановые учения:

1. Искусственно создается инцидент ИБ;
2. Оценивается скорость реакции работника;
3. Корректность выполненных действий;
4. Даются рекомендации;
5. Тренировки на ОКИИ по сценарию.

*Группа реагирования на инциденты информационно безопасности

На семинарах доводится информация:

- Об изменениях в законодательстве, ЛНА Общества и ПАО «Газпром»;
- Рассматриваются:
 - I. Возможные виды актуальных угроз;
 - II. Способы защиты информации;
- Практическая часть.

Ведомость присутствующих на семинаре

«Соблюдение режима коммерческой тайны, основные ошибки»

Дата проведения семинара 21.08.2015, время проведения 10.00

ФИО	Должность	Подпись

Дополнительные плюшки:

1. Загадки перед семинаром + призы победителям;
2. Агитационные плакаты;
3. Видео инструкции;
4. Рубрика «Вопрос-ответ».



*Пример подарочного магнита

Достигнуты следующие результаты:

1. Исполнены требования Законодательства;
2. Улучшен уровень знаний работников;
3. Достигнуто снижение инцидентов по информационной безопасности;
4. Улучшена скорость реакции на локализацию инцидента ИБ.

Спасибо за внимание!

Самохвалов Семен

http://vk.com/samohvalov_sa

тел.: +7 (3952) 255-959, факс: +7 (3952) 243-673

SamohvalovSA@irkutsk-dobycha.gazprom.ru